Приложение № 5   
к приказу начальника Управления

образованием города Байконур

от 20.12.2016 № 13-1/19-506

**5. Форма экспертного заключения, составляемого по итогам всестороннего анализа педагогической деятельности педагога дополнительного образования, методиста, концертмейстера, инструктора по физической культуре –   
для организации дополнительного образования**

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указывается точное наименование должности в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников)

Экспертная группа в составе:

председатель экспертной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., должность, место работы)

эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., должность, место работы)

эксперт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы)

провела анализ профессиональной деятельности педагогического работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность, преподаваемая дисциплина)

претендующего на установление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационной категории

| ***№***  ***п/п*** | ***Показатели и критерии*** | ***Баллы*** | ***Наличие подтверждающих документов в портфолио*** | ***Примечания*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения** | | | | |
| 1.1. | Наличие программы:  образовательной модифицированной;  образовательной авторской;  досуговой краткосрочной[[1]](#footnote-1);  досуговой длительной[[2]](#footnote-2) | 20  50  20  50 | Образовательная программа, утвержденная руководителем организации; сертификат, диплом о присвоении звания «авторская»;  досуговая программа, утвержденная руководителем организации |  |
| 1.2. | Программа обучения педагогических кадров:  эффективность реализации, систематичность | до 30 | Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные руководителем организации | Используется для оценки деятельности только методиста |
| 1.3. | **Результат взаимодействия с субъектами образовательного процесса** | | |  |
| 1.3.1. | Уровень взаимодействия с субъектами образовательного процесса:  взаимодействие осуществляется на уровне разовых консультаций;  взаимодействие осуществляется на уровне проведения разовых методический мероприятий;  взаимодействие осуществляется на уровне оказания систематической методической помощи (плановое проведение консультаций, семинаров, практикумов и др.) | до 20 | Документы, подтверждающие проводимую работу с курируемой группой работников (в соответствии с должностными обязанностями) | Используется только для оценки деятельности методиста |
| 1.3.2. | Организация и проведение аттестационных мероприятий в организации:  результаты профессионального роста педагогов стабильные;  прослеживается рост профессиональной деятельности педагогов | до 20 | Таблица уровня квалификации педагогов (за последние три года) | Используется только для оценки деятельности методиста |
| 1.3.3. | Результаты участия в мониторинге | до 20 | Аналитическая справка о результатах мониторинга (за 2-3 года), заверенная руководителем организации | Используется только для оценки деятельности методиста |
| 1.4. | Репертуар к образовательной программе:  соответствие содержанию программы  актуальность | до 20  до 15 | Перечень музыкальных произведений, используемых в образовательном процессе | Используется для оценки деятельностипедагогических работников, осуществляющих деятельность в художественном направлении |
| 1.5. | Перечень музыкального материала к занятиям в соответствии с репертуарными планами объединения | до 25 | Перечень, заверенный руководителем организации | Используется для оценки деятельности только концертмейстера |
| 1.6. | Применение современных образовательных технологий | до 50 | Конспекты или презентации не менее 5 занятий/мероприятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогическим работником современных образовательных технологий.  Отзывы о проведенных 2 открытых занятий/мероприятий:  для первой категории – занятия/мероприятия, посещенные экспертами;  для высшей категории – занятия, посещенные членами ГАК |  |
| 1.7. | Владение навыками пользователя персонального компьютера:  курсы пользователя ПК | 10 | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или иной документ, подтверждающий владение навыками пользователя ПК |  |
| 1.8. | Использование электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе:  лицензионных;  созданных самостоятельно;  наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | до5  до10  до15 | Перечень электронных образовательных ресурсов к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, конспект 1 занятия с использованием электронных образовательных ресурсов |  |
| 1.9. | Наличие материалов, отражающих работу с родителями:  эпизодическая работа;  системность работы с родителями | до5  до 25 | План работы с родителями, планы собраний, сценарии мероприятий, фотоотчеты, материалы анкетирования |  |
| **2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта** | | | | |
| 2.1. | Наличие опубликованных статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:  городского уровня;  федерального/республиканского уровня | 5  20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», скриншот или сертификат | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период  (включая интернет-публикации) |
| 2.2. | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме творческого отчета:  отзыв положительный;  отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | до 30  до 40 | Отзывы (не менее 2 мероприятий/занятий) руководителя городского методического объединения, члена ГАК.  Лист регистрации присутствующих на творческом отчете, заверенный руководителем организации | вмежаттестационный период |
| 2.3. | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов, проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации:  городской уровень  всероссийский уровень/международный уровень | до 20  до30 | Программа мероприятия, заверенная руководителем | Количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) |
| 2.4. | Исполнение функций наставника | до 10 | Справка о результатах деятельности, заверенная руководителем организации |  |
| 2.5. | Перечень разработанных целостных музыкальных композиций для сопровождения занятий, концертных выступлений коллектива | до 25 | Перечень, согласованный с руководителем коллектива, заверенный руководителем организации | Используется для оценки деятельности толькоконцертмейстера  (в межаттестационный период) |
| 2.6. | Уровень владения профессиональными навыками (Исполнение разноплановых произведений) | до 25 |  | Используется для оценки деятельности толькоконцертмейстера |
| 2.7. | Результативность участия в профессиональных конкурсах, смотрах, выставках:  лауреат/дипломант конкурса городского уровня;  лауреат/дипломант областного конкурса;  лауреат/дипломант конкурса федерального/республиканского и международного уровней;  лауреат/дипломант федерального конкурса, проводимого Министерством образования и науки РФ, и конкурса, проводимого Министерством образования и науки РК;  победитель конкурса городского уровня;  победитель областного конкурса;  победитель конкурса федерального/республиканского и международного уровней;  победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и РФ, и конкурса, проводимого Министерством образования и науки РК | 20  30  40  50  30  50  70  100 | Копии грамот, дипломов, подтверждающие результат участия с реквизитами | Количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) |
| 2.8. | Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, фестивалей. | до 30 | Копии приказов об участии |  |
| 2.9. | Расширение социальных связей, использование социокультурного пространства города в образовательном процессе | до 20 | Совместные проекты, программы мероприятий, отзывы |  |
| **3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений** | | | | |
| 3.1. | Наличие форм фиксации образовательных результатов | до10 | Бланки, образцы форм фиксации образовательных результатов, заверенные руководителем организации |  |
| 3.2. | Наличие разработанных критериев и диагностических материалов для определения результатов и качества образовательного (воспитательного) процесса. | до 25 | Диагностические материалы |  |
| 3.3. | Динамика результативности освоения программы | 20 | Диагностические материалы, заверенные руководителем организации |  |
| 3.4. | Мониторинг уровня физического развития воспитанников и повышение их мастерства | до 25 | Материалы мониторинга, заверенные руководителем организации | Используется только для оценки деятельности инструктора по физической культуре в межаттестационный период |
| 3.5. | Результаты участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и других мероприятия, имеющих официальный статус:  лауреат/дипломант конкурса, соревнования городского уровня;  лауреат/дипломант конкурса, соревнования областного уровня;  лауреат/дипломант конкурса, соревнования федерального/республиканского и международного уровней;  победитель/призер конкурса, соревнования городского уровня;  победитель/призер конкурса, соревнования областного уровня;  победитель/призер конкурса, соревнования федерального/республиканского и международного уровней | до 10  до 15  до30  20  30  60 | Грамоты, дипломы или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся.  Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов, соревнований | Количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий). Учитываются достижения в межаттестационный период |
| 3.6 | Достижения обучающихся в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | до20 | Ксерокопии дипломов, подтверждающие достижения |  |
| 3.7. | Реализация принципа преемственности обучения (поступление обучающихся в ВУЗы и другие профильные объединения и учреждения) в динамике | до 10 | Справка, заверенная руководителем организации |  |
| 3.8. | Сохранность контингента обучающихся | до 30 | Справка, заверенная руководителем организации |  |
| 3.9. | Методическая поддержка творческих инициатив и достижений педагогических работников (участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, создание программно-методических материалов):  лауреат, победитель конкурса городского уровня  лауреат, победитель конкурса федерального/республиканского уровня  лауреат, победитель конкурса международного уровня  лауреат, победитель федерального конкурса, проводимого Министерством образования и науки РФ и конкурса, проводимого Министерством образования и науки РК. | 25  50  70  100 | Копия диплома победителя, заверенная руководителем организации; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации организации | Используется только для оценки деятельности методиста в межаттестационный период |
| **4. Наличие отрицательных показателей в деятельности** | | | | |
|  | Наличия дисциплинарных взысканий за нарушения в области образовательного процесса | - 100 | Копия приказа о применении дисциплинарного взыскания | В течение года до момента начал процедур |
| **5. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы** | | | | |
| 5.1. | Медали, грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций, за успехи в профессиональной деятельности:  городской уровень:  федеральный/республиканский уровень  международный уровень | до25  50 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, подтверждающих наличие наград |  |
| 5.2 | Награды за успехи в профессиональной деятельности:  ведомственные награды;  государственные награды; | до75  100 | Копия документа, подтверждающего наличие награды,заверенная руководителем организации |  |
| 5.3 | Систематичность повышения  квалификации:  краткосрочные курсы  повышения квалификации  ( 72 часа);  курсы повышения квалификации  (более 72 часов);  получение второго высшего  образования по профилю,  обучение по программам  подготовки научно-педагогических  кадров | 10  20  50 | Документ, подтверждающий факт обучения.  Документ, подтверждающий повышение квалификации с реквизитами | В межаттестационный период  \*учитывается не более одного показателя по каждой позиции |

**Минимальное необходимое количество баллов[[3]](#footnote-3): \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Общее количество баллов**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заключение экспертной группы:**

Всесторонний анализ профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ позволяет сделать вывод о том, что уровень

(Ф.И.О., должность, место работы аттестуемого педагогического работника)

профессиональной деятельности педагогического работника (не) соответствует требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационной категории, в связи с чем экспертная группа рекомендует Главной аттестационной комиссии Управления образованием города Байконур установить/не устанавливать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационную категорию.

**Рекомендации экспертной группы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | подпись | Ф.И.О. | дата | особое мнение |
| Председатель экспертной группы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Эксперт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Эксперт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Педагогический работник | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | с экспертным заключением ознакомлен |

1. Для педагога-организатора [↑](#footnote-ref-1)
2. Для педагога-организатора [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с Суммами баллов для определения соответствия профессиональной деятельности педагогического работника первой или высшей квалификационным категориям [↑](#footnote-ref-3)