

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
ПРИКАЗ
г. Байконур**

от 04 сентября 2023 года

№ 01-08/143 о/д

**Об утверждении перечня должностей, замещение
которых связано с коррупционными рисками**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ) для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций ГБУ ДО ДЮСШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков ГБУ ДО ДЮСШ (Приложение № 2).
3. Инспектору по кадрам Абеновой С.М. ознакомить всех работников с приложениями под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С. Устименко

Приложение № 1
Утверждено приказом
директора ГБУ ДО ДЮСШ
от 04.09.2023 № 01-08/143 о/д

**Перечень
должностей в ГБУ ДО ДЮСШ
связанных с коррупционными рисками**

1. Директор
2. Главный бухгалтер
3. Заместитель директора по УВР
4. Заместитель директора по безопасности
5. Заместитель директора по ХД
6. Инспектор по кадрам
7. Специалист по охране труда
8. Расчетный бухгалтер
9. Материальный бухгалтер

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ДО ДЮСШ



Урманбаева Б.К.

Карта коррупционных рисков

Карта коррупционных рисков в ГБУ ДО ДЮСШ. Разработана в соответствии со статьями 13.3 ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции и иных актов Российской Федерации»

№	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска, сроки устранения
1	Организация деятельности Учреждения, принятие на работу работников, обращения юридических и физических лиц	Директор	<ul style="list-style-type: none"> - использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим 	Средняя	Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

				законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.				
2	Принятие локальных нормативных актов, противоречащих законодательству по проведению коррупции	Директор	- наличие коррупционных факторов в локальных актах, регламентирующих деятельность Учреждения	Низкая	Привлечение к разработке локальных нормативных актов членов трудового коллектива Учреждения в формах обсуждения, создания рабочих групп. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений			
3	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Работники Учреждения, уполномоченные директором Учреждения представлять интересы Учреждения	- дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений			
4	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий средств, от приносящей доход деятельности.	Директор, главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Низкая	Привлечение к принятию разных служб Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений			
5	Регистрация материальных ценностей и	Директор, главный бухгалтер, расчетный бухгалтер,	- несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей;	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью работников Учреждения.			

	справок, отчетности		в справках являющихся элементом деятельности граждан, существенным служебной		<p>Разъяснение работникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ХД, инспектор по кадрам	- оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	<p>Организация внутреннего финансового контроля работы по контролю за деятельностью работников Учреждения.</p> <p>Разъяснение работникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9	Проведение аттестации педагогических работников	Директор, заместитель директора по УВР	- необъективная оценка работников, завышение результативности труда	Высокая	<p>Организация работы по контролю за деятельностью работников Учреждения.</p> <p>Разъяснение работникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

10	<p>Реализация мероприятий и программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p>	<p>Подготовка документации на предоставление стипендий и других льгот, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным обучающимся</p>	<p>Средняя</p>	<p>Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. Контроль за работой соответствующих комиссий по назначению и выплате различных пособий. Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
11	<p>Проведение внутренних проверок работы Учреждения</p>	<p>Комиссия по предупреждению коррупции</p>	<p>При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства</p>	<p>Средняя</p>	<p>Комиссионное проведение проверок за деятельностью работников Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

С картой коррупционных рисков ознакомлен:

	Чемшина А.С.	« 04 » 09	2023 г.
	Чеснокова Д.А.	« 04 » 09	2023 г.
	Иванова С.М.	« 04 » 09	2023 г.
	Мурманова З.А.	« 04 » 09	2023 г.
	Музенкова Д.В.	« 04 » 09	2023 г.
	Абрамова И.Г.	« 04 » 09	2023 г.
	Стетско К.К.	« 08 » 09	2023 г.
	Каминская А.А.	« 05 » 09	2023 г.